

POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE UNI/PdR 125:2022

La **Politica per la Parità di Genere** sancisce e persegue i principi di uguaglianza e di non discriminazione tra i lavoratori e le lavoratrici per il raggiungimento dell'uguaglianza di genere, attraverso la valorizzazione delle diversità e l'empowerment femminile, per la promozione di un ambiente di lavoro basato sul merito e sul principio di autodeterminazione.

ELETTRA SPA persegue principi di dignità, uguaglianza, inclusione non tollerando alcuna forma di discriminazione come dichiarato nell'ambito del proprio *Codice Etico*.

In questo insieme di principi e valori, si genera la presente Politica di Parità di Genere che rafforza l'impegno sulle pari opportunità nel mondo del lavoro e indirizza le linee strategiche e gli obiettivi per la riduzione delle asimmetrie di genere che, attraverso l'implementazione del Sistema di Gestione conforme alla UNI/PdR 125:2022, mira al miglioramento continuo dei seguenti processi:

- selezione e assunzione, considerando solo criteri meritocratici e gender neutral;
- formazione, sostenendo la diffusione di una cultura inclusiva e di pari opportunità, mirando al superamento degli unconscious bias e gli stereotipi di genere;
- sviluppo e crescita professionale, garantendo eque opportunità di crescita e accesso ai ruoli di management e di leadership basate su valutazioni riferite al merito e al percorso professionale e libere da gender bias;
- retribuzione, adottando meccanismi retributivi responsabili, corretti e trasparenti che garantiscono il riconoscimento dell'impegno e dei risultati professionali, prestando particolare attenzione al tema del gender pay gap;
- conciliazione vita-lavoro, promuovendo iniziative di flessibilità lavorativa e piani di welfare per favorire un buon equilibrio tra la vita professionale e privata e accrescere il benessere individuale e collettivo;
- valorizzazione della genitorialità, considerando tale momento un'opportunità di crescita personale e professionale per le mamme e per i papà e adottando politiche di sostegno per la maternità e la paternità;
- comunicazione, promuovendo nei linguaggi adottati la valorizzazione delle diversità e l'Empowerment Femminile nei canali e nelle pubblicazioni aziendali.

La società si impegna affinché i principi espressi siano compresi e rispettati dai lavoratori, partner commerciali, partecipanti alla catena di fornitura e altre parti interessate, promuovendo il loro coinvolgimento per una costruttiva interazione e partecipazione.

Incoraggiamo l'uso consapevole dei canali di comunicazione disposti per l'invio di segnalazioni inerenti presunte o accertate violazioni delle disposizioni della presente politica, garantendo l'assenza di qualsiasi discriminazione o ritorsione nei confronti delle dipendenti e dei dipendenti e/o delle altre parti interessate che fornissero commenti, raccomandazioni, segnalazioni o reclami, fatti salvi gli obblighi di legge.

Le segnalazioni su temi di Parità di Genere possono anche essere inviate al Responsabile per la Parità di genere tramite:

- l'indirizzo e-mail: segnalazionipdr@elettratlc.it;
- posta ordinaria: Responsabile per la Parità di genere - ELETTRA S.p.A.,
Via Cristoforo Colombo 163 Roma | 00147;

Si ribadisce che ELETTRA SPA applica una Politica di tolleranza zero per ogni forma di violenza verbale o psicologica e per ogni forma di molestia o per qualsiasi altro comportamento che possa umiliare, denigrare o offendere l'interlocutore, in maniera diretta o indiretta.

La presente politica viene trasmessa a tutte le nostre dipendenti e a tutti i nostri dipendenti quale elemento imprescindibile del processo di formazione ed è resa disponibile sulla intranet aziendale e sul sito web.

La presente politica è revisionata annualmente nel corso del Riesame del Sistema di Gestione Integrato (SGI).

Data: 22 maggio 2025

Approvato da
Ing. Didier Remi Emmanuel Dillard
Il Presidente

